

**VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O PROJEKT
POSILNENIE BIODIVERZITY V CHRÁNENÝCH ÚZEMIACH**

(SK - BIODIVERZITA)

Švajčiarsky príspevok

SLOVENSKO

BIO02

OTÁZKY A ODPOVEDE K VÝZVE:

OPRÁVNENOSŤ ŽIADATEĽOV A PROJEKTOVÝCH PARTNEROV

- 1. Patria medzi oprávnených žiadateľov Výzvy príspevkové organizácie zriadené ministerstvami?**

Na základe Výzvy, kapitola 1 *Oprávnenými žiadateľmi* sú organizácie: vnútroštátna správa, regionálna správa (vrátane združení), miestna správa (vrátane združení a miest), univerzita/akadémia a škola, mimovládna/nezisková organizácia zriadená ako právnická osoba na Slovensku pôsobiaca v oblasti ochrany životného prostredia.

Žiadateľ musí preukázať svoju činnosť v oblasti ochrany životného prostredia minimálne za posledný rok predchádzajúci vyhláseniu výzvy.

Ministerstvo životného prostredia SR a správy národných parkov SR (ďalej aj ako „správy NP“) nie sú oprávnení žiadatelia.

Rozdelenie právnych foriem do sektorov nájdete v tabuľke 2 v [Manuáli implementácie projektov](#).

Na základe právnej formy **príspevkové organizácie ministerstiev** (vrátane príspevkových organizácii Ministerstva životného prostredia SR) so samostatnou právnou subjektivitou (kód 331) patria do **vnútroštátnej správy**, a teda **sú oprávnenými žiadateľmi**, ak pôsobia v oblasti ochrany životného prostredia za predpokladu, že **preukážu svoju činnosť v oblasti ochrany životného prostredia**. Činnosť v oblasti ochrany životného prostredia musí byť **preukázaná minimálne za posledný rok predchádzajúci vyhláseniu Výzvy**.

Činnosť v oblasti ochrany životného prostredia sa preukazuje prostredníctvom dokumentácie a konkrétnych dôkazoch o uskutočnených aktivitách minimálne za posledný rok pred vyhlásením Výzvy. Medzi **spôsoby, ako môžu žiadatelia preukázať svoju činnosť**, patria napríklad kombinácie:

- Zriaďovacie alebo obdobné dokumenty
- Projektové správy a prípadové štúdie - dokumenty, ktoré detailne opisujú realizované projekty či iniciatívy v oblasti ochrany životného prostredia, vrátane cieľov, metód, dosiahnutých výsledkov a využitých zdrojov.

- Interné a ročné správy - zverejnené správy, ktoré sumarizujú činnosť organizácie za posledný rok a obsahujú sekciu venovanú aktivitám v oblasti životného prostredia.
- Zmluvy a dohody – kópie zmlúv, partnerstiev či iných dohôd s relevantnými subjektmi, ktoré preukazujú spoluprácu a angažovanosť v environmentálnych projektoch alebo linky na tieto zverejnené dokumenty.
- Verejné publikácie a mediálne články - odkazy na publikácie, tlačové správy, webstránky alebo články, kde sú popísané konkrétne aktivity a projekty v oblasti ochrany životného prostredia.
- Certifikáty a ocenenia - ak organizácia získala odborné ocenenia, certifikáty alebo iné formy uznania za prácu v oblasti životného prostredia.

A podobne

2. Sú obce nachádzajúce sa na území národného parku oprávnenými žiadateľmi vo Výzve?

Na základe Výzvy, kapitola 1 **Oprávnenými žiadateľmi** sú organizácie: vnútroštátna správa, regionálna správa (vrátane združení), miestna správa (vrátane združení a miest), univerzita/akadémia a škola, mimovládna/nezisková organizácia **zriadená ako právnická osoba na Slovensku pôsobiaca v oblasti ochrany životného prostredia**.

Žiadateľ musí preukázať svoju činnosť v oblasti ochrany životného prostredia **minimálne za posledný rok predchádzajúci vyhláseniu výzvy**.

Ministerstvo životného prostredia SR a správy národných parkov SR (ďalej aj ako „správy NP“) nie sú oprávnení žiadatelia.

Rozdelenie právnych foriem do sektorov nájdete v tabuľke 2 v [Manuáli implementácie projektov](#).

Na základe právnej formy **obce** (obecné úrady), mestá (mestské úrady), vrátane **obcí na území národných parkov** (kód 801) patria do **miestnej správy (vrátane združení a miest)**, a teda **sú oprávnenými žiadateľmi**, ak pôsobia v oblasti ochrany životného prostredia za predpokladu, že **preukážu svoju činnosť v oblasti ochrany životného prostredia**. Činnosť v oblasti ochrany životného prostredia musí byť **preukázaná minimálne za posledný rok predchádzajúci vyhláseniu Výzvy**.

Činnosť v oblasti ochrany životného prostredia sa preukazuje prostredníctvom dokumentácie a konkrétnych dôkazoch o uskutočnených aktivitách minimálne za posledný rok pred vyhlásením Výzvy. Medzi **spôsoby, ako môžu žiadatelia preukázať svoju činnosť**, patria napríklad kombinácie:

- Zriaďovacie alebo obdobné dokumenty
- Projektové správy a prípadové štúdie - dokumenty, ktoré detailne opisujú realizované projekty či iniciatívy v oblasti ochrany životného prostredia, vrátane cieľov, metód, dosiahnutých výsledkov a využitých zdrojov.
- Interné a ročné správy - zverejnené správy, ktoré sumarizujú činnosť organizácie za posledný rok a obsahujú sekciu venovanú aktivitám v oblasti životného prostredia.

- Zmluvy a dohody – kópie zmlúv, partnerstiev či iných dohôd s relevantnými subjektmi, ktoré preukazujú spoluprácu a angažovanosť v environmentálnych projektoch alebo linky na tieto zverejnené dokumenty.
- Verejné publikácie a mediálne články - odkazy na publikácie, tlačové správy, webstránky alebo články, kde sú popísané konkrétne aktivity a projekty v oblasti ochrany životného prostredia.
- Certifikáty a ocenenia - ak organizácia získala odborné ocenenia, certifikáty alebo iné formy uznania za prácu v oblasti životného prostredia.

A podobne

3. Sú urbárske spoločnosti oprávnenými žiadateľmi vo Výzve?

Na základe Výzvy, kapitola 1 Oprávnenými žiadateľmi sú organizácie: vnútroštátna správa, regionálna správa (vrátane združení), miestna správa (vrátane združení a miest), univerzita/akadémia a škola, mimovládna/nezisková organizácia zriadená ako právnická osoba na Slovensku pôsobiaca v oblasti ochrany životného prostredia.

Žiadateľ musí preukázať svoju činnosť v oblasti ochrany životného prostredia **minimálne za posledný rok predchádzajúci vyhláseniu výzvy.**

Ministerstvo životného prostredia SR a správy národných parkov SR (ďalej aj ako „správy NP“) nie sú oprávnení žiadatelia.

Rozdelenie právnych foriem do sektorov nájdete v tabuľke 2 v [Manuáli implementácie projektov](#).

Na základe právnej formy, pokiaľ sa pod pojmom **urbárske spoločnosti** rozumie **Pozemkové spoločenstvo s právnou subjektivitou** (kód 272), v danom prípade ide o súkromný sektor, a teda urbárska spoločnosť, resp. pozemkové spoločenstvo s právnou subjektivitou **nie je oprávneným žiadateľom**.

Urbárske spoločnosti, resp. Pozemkové spoločenstvo s právnou subjektivitou (kód 272) sú/je vo Výzve oprávneným partnerom v súlade so **znením Výzvy, kapitola 1 za Oprávnených partnerov sa považujú** Organizácie: vnútroštátna správa, regionálna správa (vrátane združení), miestna správa (vrátane združení a miest), univerzita/akadémia a škola, mimovládna/nezisková organizácia, **súkromný sektor** a iné organizácie **zriadené ako právnická osoba** buď vo Švajčiarsku alebo na Slovensku, ako i medzinárodné organizácie **aktívne zapojené a efektívne prispievajúce k implementácii projektov.**

4. Sú ministerstvá a štátne podniky oprávnenými žiadateľmi vo Výzve?

Na základe Výzvy, kapitola 1 Oprávnenými žiadateľmi sú organizácie: **vnútroštátna správa**, regionálna správa (vrátane združení), miestna správa (vrátane združení a miest), univerzita/akadémia a škola, mimovládna/nezisková organizácia **zriadená ako právnická osoba na Slovensku pôsobiaca v oblasti ochrany životného prostredia.**

Žiadateľ musí preukázať svoju činnosť v oblasti ochrany životného prostredia minimálne za posledný rok predchádzajúci vyhláseniu výzvy.

Ministerstvo životného prostredia SR a správy národných parkov SR (ďalej aj ako „správy NP“) nie sú oprávnení žiadatelia.

Rozdelenie právnych foriem do sektorov nájdete v tabuľke 2 v [Manuáli implementácie projektov](#).

Na základe právnej formy sú **ministerstvá** rozpočtovou organizáciou štátu (kód 321) a patria do **vnútroštátnej správy**, a teda **sú oprávnenými žiadateľmi (okrem Ministerstva životného prostredia SR)**, ak pôsobia v oblasti ochrany životného prostredia za predpokladu, že **preukážu svoju činnosť v oblasti ochrany životného prostredia**. Činnosť v oblasti ochrany životného prostredia musí byť **preukázaná minimálne za posledný rok predchádzajúci vyhláseniu Výzvy**.

Činnosť v oblasti ochrany životného prostredia sa preukazuje prostredníctvom dokumentácie a konkrétnych dôkazoch o uskutočnených aktivitách minimálne za posledný rok pred vyhlásením Výzvy. Medzi **spôsoby, ako môžu žiadatelia preukázať svoju činnosť**, patria napríklad kombinácie:

- Zriaďovacie alebo obdobné dokumenty
- Projektové správy a prípadové štúdie - dokumenty, ktoré detailne opisujú realizované projekty či iniciatívy v oblasti ochrany životného prostredia, vrátane cieľov, metód, dosiahnutých výsledkov a využitých zdrojov.
- Interné a ročné správy - zverejnené správy, ktoré sumarizujú činnosť organizácie za posledný rok a obsahujú sekciu venovanú aktivitám v oblasti životného prostredia.
- Zmluvy a dohody – kópie zmlúv, partnerstiev či iných dohôd s relevantnými subjektmi, ktoré preukazujú spoluprácu a angažovanosť v environmentálnych projektoch alebo linky na tieto zverejnené dokumenty.
- Verejné publikácie a mediálne články - odkazy na publikácie, tlačové správy, webstránky alebo články, kde sú popísané konkrétne aktivity a projekty v oblasti ochrany životného prostredia.
- Certifikáty a ocenenia - ak organizácia získala odborné ocenenia, certifikáty alebo iné formy uznania za prácu v oblasti životného prostredia.

A podobne

Na základe právnej formy **štátny podnik (kód 301)** patrí do **sektora Iné**, a teda **nie je oprávneným žiadateľom**.

Štátny podnik (kód 301) je vo Výzve oprávneným partnerom v súlade so **znením Výzvy, kapitola 1 za Oprávnených partnerov sa považujú Organizácie: vnútroštátna správa, regionálna správa (vrátane združení), miestna správa (vrátane združení a miest), univerzita/akadémia a škola, mimovládna/nezisková organizácia, súkromný sektor a iné organizácie zriadené ako právnická osoba** buď vo Švajčiarsku alebo na Slovensku, ako i medzinárodné organizácie **aktívne zapojené a efektívne prispievajúce k implementácii projektov**.

5. Sú krajské a oblastné organizácie cestovného ruchu oprávnenými žiadateľmi vo Výzve?

Na základe výzvy BIO02 sú oprávnenými žiadateľmi organizácie: vnútroštátna správa, regionálna správa (vrátane združení), miestna správa (vrátane združení a miest), univerzita/akadémia a škola, mimovládna/nezisková organizácia zriadená ako právnická osoba na Slovensku pôsobiaca v oblasti ochrany životného prostredia.

Žiadateľ musí **preukázať svoju činnosť** v oblasti ochrany životného prostredia **minimálne za posledný rok predchádzajúci vyhláseniu výzvy**.

Rozdelenie právnych foriem do sektorov nájdete v tabuľke 2 v [Manuáli implementácie projektov](#).

Oblastné a krajské organizácie cestovného ruchu zriadené podľa zákona 91/2010 o podpore cestovného ruchu v nadväznosti na register krajských organizácií cestovného ruchu a register oblastných organizácií cestovného ruchu zatriedujeme do **právnej formy kód 701 Združenie** (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.). Keďže táto forma môže spadať do rôznych sektorov, je potrebné **zvoliť právnu formu podľa toho, ktorý zo sektorov má v subjekte väčšinovú účasť**.

701	Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.) s väčšinovou účasťou štátu	Vnútroštátna správa
701	Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.) s väčšinovou účasťou VÚC	Regionálna správa (vrátane združení)
701	Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.) s väčšinovou účasťou obce	Miestna správa (vrátane združení a miest)
701	Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.) s väčšinovou účasťou mimovládnych/neziskových organizácií	Mimovládne/neziskové organizácie
701	Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.) s väčšinovou účasťou súkromného sektora	Súkromný sektor

Združenie je preto za subjekt verejnej správy možné pokladať v prípade, ak sa subjekty verejnej správy majoritne podieľajú na jeho financovaní alebo kontrole alebo majú majoritu vo vymenovaní členov riadiaceho alebo kontrolného orgánu.

To znamená, že **pokiaľ ide o krajskú alebo oblastnú organizáciu cestovného ruchu ako združenia s väčšinovou účasťou štátu, VÚC, obce alebo mimovládnych/neziskových organizácií**, v danom prípade **je** krajská alebo oblastná organizácia cestovného ruchu **oprávneným žiadateľom**, pokiaľ preukáže svoju činnosť v oblasti ochrany životného prostredia minimálne za posledný rok predchádzajúci vyhláseniu výzvy.

Pokiaľ ide o krajskú alebo oblastnú organizáciu cestovného ruchu ako združenia s väčšinovou účasťou súkromného sektora, t. j. subjekty súkromného sektora sa majoritne podieľajú na jeho financovaní alebo kontrole alebo majú majoritu vo vymenovaní členov riadiaceho alebo kontrolného orgánu, v danom prípade **nie je** krajská alebo oblastná organizácia cestovného ruchu **oprávneným žiadateľom**.

Krajské a oblastné organizácie cestovného ruchu bez ohľadu na väčšinovú účasť sú oprávnenými projektovými partnermi vo Výzve v súlade so znením Výzvy, že *za oprávnených*

projektových partnerov sa považujú organizácie: vnútroštátna správa, regionálna správa (vrátane združení), miestna správa (vrátane združení a miest), univerzita/akadémia a škola, mimovládna/nezisková organizácia, súkromný sektor a iné organizácie zriadené ako právnická osoba buď vo Švajčiarsku alebo na Slovensku, ako i medzinárodné organizácie aktívne zapojené a efektívne prispievajúce k implementácii projektov.

6. Ako sa preukazuje činnosť žiadateľa v oblasti ochrany životného prostredia?

Činnosť v oblasti ochrany životného prostredia sa **preukazuje prostredníctvom dokumentácie a konkrétnych dôkazoch o uskutočnených aktivitách minimálne za posledný rok pred vyhlásením Výzvy. Medzi spôsoby, ako môžu žiadatelia preukázať svoju činnosť, patria napríklad kombinácie:**

- Zriaďovacie alebo obdobné dokumenty
- Projektové správy a prípadové štúdie - dokumenty, ktoré detailne opisujú realizované projekty či iniciatívy v oblasti ochrany životného prostredia, vrátane cieľov, metód, dosiahnutých výsledkov a využitých zdrojov.
- Interné a ročné správy - zverejnené správy, ktoré sumarizujú činnosť organizácie minimálne za posledný rok a obsahujú sekciu venovanú aktivitám v oblasti životného prostredia.
- Zmluvy a dohody – kópie zmlúv, partnerstiev či iných dohôd s relevantnými subjektmi, ktoré preukazujú spoluprácu a angažovanosť v environmentálnych projektoch alebo linky na tieto zverejnené dokumenty.
- Verejné publikácie a mediálne články - odkazy na publikácie, tlačové správy, webstránky alebo články, kde sú popísané konkrétne aktivity a projekty v oblasti ochrany životného prostredia.
- Certifikáty a ocenenia - ak organizácia získala odborné ocenenia, certifikáty alebo iné formy uznania za prácu v oblasti životného prostredia.

A podobne, vrátane fotodokumentácie, pozvánok, plagátov, prípravných materiálov, e-mailov a inej komunikácie k daným aktivitám, zdokumentovaných výsledkov atď. Čestné vyhlásenie bez inej podpornej dokumentácie nie je postačujúce.

7. Sú príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva životného prostredia SR (MŽP SR) oprávnenými žiadateľmi a oprávnenými projektovými partnermi, ak MŽP SR nie je oprávneným žiadateľom ani oprávneným projektovým partnerom a Správy národných parkov, ktoré sú tiež príspevkovými organizáciami MŽP SR, tiež nie sú oprávneným žiadateľom?

Na základe Výzvy, kapitola 1 Oprávnenými žiadateľmi sú organizácie: vnútroštátna správa, regionálna správa (vrátane združení), miestna správa (vrátane združení a miest), univerzita/akadémia a škola, mimovládna/nezisková organizácia zriadená ako právnická osoba na Slovensku pôsobiaca v oblasti ochrany životného prostredia.

Žiadateľ musí preukázať svoju činnosť v oblasti ochrany životného prostredia minimálne za posledný rok predchádzajúci vyhláseniu výzvy.

Ministerstvo životného prostredia SR a správy národných parkov SR (ďalej aj ako „správy NP“) nie sú oprávnení žiadatelia.

Uvedená veta, že MŽP SR a správy národných parkov SR nie sú oprávnení žiadatelia, sa vzťahuje výlučne na MŽP SR a správy národných parkov, **ostatné príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti MŽP SR sú oprávnenými žiadateľmi**. S ohľadom na zriaďovateľskú pôsobnosť sa predpokladá splnenie podmienky preukázania činnosti v oblasti ochrany životného prostredia.

Na základe Výzvy, kapitola 1 Oprávnenými partnermi sú Organizácie: vnútroštátna správa, regionálna správa (vrátane združení), miestna správa (vrátane združení a miest), univerzita/akadémia a škola, mimovládna/nezisková organizácia, súkromný sektor a iné organizácie zriadené ako právnická osoba buď vo Švajčiarsku alebo na Slovensku, ako i medzinárodné organizácie aktívne zapojené a efektívne prispievajúce k implementácii projektov sa považujú za oprávnených projektových partnerov.

Ministerstvo životného prostredia SR nie je oprávneným partnerom v žiadnom z projektov vybraných vo výzve.

Ktorákoľvek z deviatich správ národných parkov na Slovensku je oprávneným partnerom v projektoch vybraných v rámci výzvy, nemôže jej však byť udelený projektový grant.

Uvedená veta, že MŽP SR nie je oprávneným partnerom a že správy národných parkov na Slovensku môžu byť oprávneným partnerom, avšak bez projektového grantu, sa vzťahuje výlučne na MŽP SR a správy národných parkov, **ostatné príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti MŽP SR sú oprávnenými partnermi aj finančnou účasťou, t. j. aj s možnosťou pridelenia projektového grantu v žiadosti o projekt (projekte).**

8. Čo to znamená, že správa národného parku je oprávneným projektovým partnerom, ale jej nemôže byť pridelený projektový grant?

Na základe Manuálu pre implementáciu projektov (IMP), časť B, článok 4 Partnerstvo v rámci Projektu:

4.1 Projektový partner je subjekt, ktorý je aktívne zapojený a účinne prispieva k realizácii Projektu.

4.2 Projektový partner a Prijímateľ majú spoločný hospodársky alebo sociálny cieľ, ktorý sa má naplniť realizáciou Projektu.

4.4. Tieto subjekty môžu mať samostatné rozpočty, samostatne priznané Projektové granty a samostatné Spolufinancovanie projektu, ktoré sa však odvíjajú od ich vzájomnej dohody.

Zároveň na základe článku 5.5 Partnerstvo platí:

5.5.2. Projektoví partneri s finančnou účasťou sú tí, ktorí čerpajú finančné prostriedky z Projektového grantu. Projektoví partneri s finančnou účasťou musia byť uvedení ako Projektoví partneri v Žiadosti o projekt.

5.5.4. V prípade subjektov bez finančnej účasti sa neodporúča uvádzať ich ako Projektových partnerov, ale môžu byť spomenutí v Žiadosti o projekt ako spolupracujúce organizácie.

5.5.5. *Oprávnenosť Projektových partnerov uvedená vo Výzve a Vyzvaní sa vzťahuje na všetkých Projektových partnerov bez ohľadu na to, či ide o Projektového partnera s finančnou účasťou alebo bez finančnej účasti.*

To, že správa národného parku môže byť oprávneným projektovým partnerom, ale jej **nemôže byť pridelený projektový grant**, znamená, že pôjde **o projektového partnera bez finančnej účasti**, a teda **nie je mu priznaný projektový grant, nemá samostatný rozpočet a nečerpá finančné prostriedky z projektového grantu.**

Uvedené znamená, že **správy národných parkov nemôžu dostať žiadne ďalšie finančné prostriedky z programu.** A teda v rozpočte im neprislúchajú žiadne rozpočtové položky, ani sa im žiadne finančné prostriedky nezasielajú. Môžu participovať na projektoch napr. pri konzultáciách, výkone, účasti atď., avšak bez nároku na financovanie z projektu.

V prípade potreby môže prijímateľ alebo partner s finančnou účasťou zamestnať zamestnancov Správy národného parku na dohodu mimo pracovného pomeru, uhradiť cestovné a ubytovanie a pod.

9. Môže sa za činnosť v oblasti ochrany životného prostredia považovať monitoring kvality vody v jazere (voda určená na kúpanie) a čistenie jazera pomocou baktérií?

Na základe výzvy, kapitola 1 Základné údaje a podmienky *Žiadateľ musí preukázať svoju činnosť v oblasti ochrany životného prostredia minimálne za posledný rok predchádzajúci vyhláseniu výzvy.*

Monitoring kvality vody v jazere (voda určená na kúpanie) a čistenie jazera pomocou baktérií je možné považovať za činnosť v oblasti ochrany životného prostredia. Podstatné je, **čo je primárnym cieľom** činnosti, či iba rekreačné využitie jazera (napr. zvýšenie atraktivity pre turistov) alebo ochrana ekosystému. **Vyhodnotenie preukázania činnosti** žiadateľa v oblasti ochrany bude predmetom vyhodnocovania hodnotiteľmi **v rámci kritéria 7.**

10. Aký je rozdiel medzi projektovým partnerom bez finančnej účasti a spolupracujúcou organizáciou?

Pri subjekte, ktorý nebude čerpať projektový grant, je na vyhodnotení a zvážení žiadateľa, ako významne sa daný subjekt bude podieľať na realizácii projektu a zabezpečení výstupov, výsledkov a cieľa projektu, pričom odporúčame zvažovať aj ako by prípadná nečinnosť daného subjektu ovplyvnila implementáciu projektu a dosahovanie jeho výsledkov, ako aj ako náročné by bolo daný subjekt v projekte nahradiť iným v prípade potreby pre zabezpečenie jeho úloh v projekte a pod.

V prípade, že úloha daného subjektu, ktorý nebude čerpať projektový grant, nie je mimoriadne významná pre dosahovanie výsledkov projektu, resp. je ľahko ho zameniť za iný subjekt pri plnení úlohy, odporúčame subjekt uvádzať ako spolupracujúcu organizáciu v rámci aktivity, na ktorej bude participovať. V danom prípade sa subjekt v žiadosti o projekt neuvádza ako projektový partner, nerieši sa oprávnenosť partnera, po schválení projektu sa neuzatvára partnerská dohoda, ani zmluva o spolupráci.

V prípade, že úloha daného subjektu je významná pre projekt a jeho realizáciu, má vplyv na dosahovanie výsledkov projektu, odporúča sa ho v žiadosti o projekt uvádzať ako projektového partnera a neskôr s ním uzatvoriť partnerskú dohodu, aby sa zabezpečili práva a povinnosti jednotlivých partnerov v súvislosti s implementáciou projektu. Upozorňujeme, že v danom prípade subjekt musí spĺňať podmienky oprávnenosti projektového partnera.

OPRÁVNENOSŤ VÝDAVKOV

1. Sú výdavky na riadenie oprávnenými výdavkami v projekte?

Oprávnené výdavky sú bližšie špecifikované **v kapitole 7 Výzvy** a v Manuáli implementácie projektov (MIP, napr. časť A, kapitola 7).

Výdavky na riadenie sú oprávnenými výdavkami. V žiadosti o projekt sa uvádza **samostatná aktivita Riadenie projektu** (časť B, bod 5.3.2 MIP). V rámci aktivity Riadenie projektu musí byť do rozpočtu projektu zahrnutá položka na komunikačné aktivity. V prílohe č. 5 MIP Odporúčané finančné limity niektorých výdavkov sú uvedené odporúčané limity na mzdové výdavky a vybrané služby týkajúce sa výdavkov na riadenie.

2. Sú oprávnené výdavky v projekte na zakúpenie techniky?

Oprávnené výdavky sú bližšie definované v kapitole 7 Výzvy, Oprávnené výdavky a v Manuáli implementácie projektov (MIP), časť A článok 7.

Bod 7.1 MIP

Oprávnené výdavky na Projekt sú tie výdavky, ktoré Vykonávací orgán v súlade so svojimi účtovnými zásadami a bežnými internými pravidlami identifikuje ako **špecifické výdavky priamo súvisiace s realizáciou Projektu**, a ktoré preto môžu byť na **Projekt priamo zaúčtované**. Aby boli takéto výdavky oprávnené, musia byť **plánované v schválenom rozpočte Projektu**. Nasledujúce výdavky sú oprávnené za predpokladu, že spĺňajú všeobecné kritériá stanovené v článku 6.1 Nariadenia:

- a) **Náklady vyplývajúce zo zmlúv uzavretých na účely realizácie Projektu za predpokladu, že uzavretie zmlúv je v súlade s platnými pravidlami verejného obstarávania a Nariadením;**
- b) **Výdavky na obstaranie, výstavbu, rekonštrukciu a modernizáciu budov za podmienok stanovených v článkoch 4.15 a 6.6 Nariadenia a v rozsahu výslovne schválenom v Projektovej zmluve;**
- c) **Náklady vyplývajúce priamo z požiadaviek definovaných v Projektovej zmluve;**
- d) **Náklady na spotrebný materiál a zásoby za predpokladu, že sú identifikovateľné a priradené k položke v schválenom rozpočte Projektu;**
- e) **Cestovné, ubytovanie a diéty pre zamestnancov, ktorí sa zúčastňujú na Projekte.**

Na základe bodu 7.3 MIP **Za oprávnené výdavky** môžu byť považované len také výdavky, ktoré **kumulatívne spĺňajú nasledovné kritériá:**

- a) **súvisia s realizáciou Projektu a sú uvedené v podrobnom rozpočte Projektu.**
- b) **sú primerané a nevyhnutné pre prípravu a implementáciu Projektu.**

c) sa **používajú výlučne na účely dosiahnutia cieľa(-ov)** Projektu a jeho očakávaného(-ých) výsledku(-ov), a to spôsobom, ktorý je v súlade so zásadami **hospodárneho konania a efektívneho využívania** finančných zdrojov.

d) sú **identifikovateľné a overiteľné**, najmä tým, že sú zaznamenané v účtovných záznamoch Prijímateľa alebo Projektového partnera, určených podľa platných účtovných štandardov krajiny, v ktorej má Prijímateľ, resp. Projektový partner sídlo, a podľa všeobecne uznávaných účtovných zásad.

e) sú v súlade s požiadavkami platných daňových a sociálnych právnych predpisov príslušného štátu.

Technika, pokiaľ je nevyhnutná na realizáciu projektu, patrí do kategórie 7.3 a) MIP Náklady vyplývajúce zo zmlúv uzavretých na účely realizácie Projektu za predpokladu, že uzavretie zmlúv je v súlade s platnými pravidlami verejného obstarávania a Nariadením, ak ide o dlhodobý hmotný majetok – samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí, kam patria aj stroje, prístroje a zariadenia s dobou použiteľnosti viac ako jeden rok a obstarávacou cenou vyššou ako 1 700 eur. Alebo potom do kategórie 7.1. d) MIP Náklady na spotrebný materiál a zásoby za predpokladu, že sú identifikovateľné a priradené k položke v schválenom rozpočte Projektu; pokiaľ obstarávací cena je rovná alebo nižšia ako 1 700 eur.

Zakúpenie techniky patrí k oprávneným nákladom na projekt, pokiaľ **spĺňa podmienky uvedené vyššie** a výdavky budú vynaložené v období oprávnenosti výdavkov, ktoré na základe Výzvy bude stanovené v Projektovej zmluve a vo všeobecnosti sú výdavky v rámci projektu oprávnené odo dňa rozhodnutia Riadiaceho výboru o schválení projektu. Výdavky môžu byť oprávnené do 31. decembra 2028.

3. Pre dlhodobý hmotný a nehmotný majetok je oprávnená celková obstarávací cena alebo iba odpisy počas doby realizácie projektu?

Na základe bodu 7.1 a) časti A Manuálu pre implementáciu projektov sa za oprávnené výdavky považujú **Náklady vyplývajúce zo zmlúv uzavretých na účely realizácie Projektu** za predpokladu, že uzavretie zmlúv je v súlade s platnými pravidlami verejného obstarávania a **Nariadením**;

To znamená, že je oprávnená celková obstarávací cena.

4. V Prílohe č. 6 Pravidlá uplatňovania cestovných nákladov K Manuálu implementácie projektov pri tuzemských pracovných cestách sa na strane 2 a 3 odlišne uvádza výška jednorazového cestovného v rámci SR za každý deň prenocovania. Je to správne?

V dokumente sa nachádzal duplicitný text, ktorý platil v inom období. Dokument bol opravený a aktualizovaný na stránke. **Nejasnosť bola odstránená**. Pozri [Prílohu č. 6 Manuálu implementácie projektov](#).

5. V Manuáli pre implementáciu projektov, časť A, bod 8.1 f) sa uvádza, že DPH je neoprávnený výdavok. Týka sa to aj organizácií, ktoré nie sú platcom DPH?

V Manuáli pre implementáciu projektov, časť A. bod 8.1 f) sa uvádza:

8. Neoprávnené výdavky

8.1. Nasledujúce náklady sa nepovažujú za oprávnené:

f) daň z pridanej hodnoty, **ktorá je hypoteticky vratná akýmkoľvek spôsobom**, aj keď **Prijímateľ**, resp. **Projektový partner** sám daň z pridanej hodnoty vrátenie nepožaduje,

DPH je neoprávneným výdavkovom vtedy, ak organizácia má nárok na jej vrátenie, bez ohľadu na to, či o jej vrátenie požiada alebo nie.

Pokiaľ organizácia nie je platcom DPH, nemá nárok na jej vrátenie a DPH pre ňu predstavuje oprávnený výdavok, pokiaľ spĺňa všetky ostatné kritériá na uznanie oprávnenosti.

OPRÁVNENÉ ÚZEMIE

1. Môžu sa aktivity v projekte realizovať mimo chránených území na Slovensku a ich okolia?

Pre účely výzvy BIO02 sa za chránené územia považujú územia národných parkov a ich ochranných pásiem a územia chránených krajinných oblastí (pozri Prílohu č. 5 Výzvy), okrem chránených krajinných oblastí na území Bratislavského samosprávneho kraja.

Na základe výzvy, kapitola 1 Základné podmienky a údaje je aktivita možná realizovať na území celého Slovenska s výnimkou Bratislavského samosprávneho kraja (oprávnené územie).

Hlavným cieľom projektov musí byť zachovanie biodiverzity a realizácia terénnych ochranných opatrení prispievajúcich k efektívnej ochrane druhov a biotopov vo voľnej prírode priamo v chránených územiach na Slovensku. Pre účely tejto výzvy sa za chránené územia považujú územia národných parkov a ich ochranných pásiem a územia chránených krajinných oblastí (pozri Prílohu č. 5), okrem chránených krajinných oblastí na území Bratislavského samosprávneho kraja.

Projekty musia zahŕňať zapojenie miestnych obyvateľov do environmentálneho vzdelávania a/alebo aktivít zameraných na zachovanie/ochranu životného prostredia.

Pokiaľ sú tieto podmienky splnené, **výzva nevyklučuje realizáciu doplnkových aktivít aj na iných územiach** v súlade s definíciou **oprávneného územia**, pokiaľ prispievajú k cieľu výzvy a k napĺňaniu výsledkov a výstupov programu.

PROJEKTOVÝ GRANT, GRANTOVÁ MIERA, SPOLUFINANCOVANIE

1. Ako sa počíta suma spolufinancovania?

Do žiadosti o projekt sa uvádzajú celkové oprávnené výdavky. Systém EGRANT vypočíta výšku projektového grantu a spolufinancovania na základe grantovej miery uvedenej vo Výzve. Grantová miera sa určuje fixne podľa právnej formy Žiadateľa v súlade s Výzvou. Obvykle existuje v rámci Projektu len jedna Grantová miera totožná pre všetky položky.

Ak je hodnota Grantovej miery v záložke 7. FINANCOVANIE, v bode 7.5 Grantová miera prázdna, je potrebné vyplniť bod 2.4 Sektor v záložke 2. Prijímateľ.

Vzorový príklad výpočtu spolufinancovania a celkových oprávnených výdavkoch pri Grantovej miere 95 %:

1. Minimálny projektový grant (PG): 200 000 € - predstavuje 95 %
2. Spolufinancovanie: $(5 \% * 200\,000\ €) / 95 \% = 10\,527\ €$ - predstavuje 5 %
3. Celkové oprávnené výdavky: 200 000 € (PG) + 10 527 € (spolufinancovanie) = 210 527 € - predstavuje 100 %

V prípade, že projektový grant bude v nižšej výške ako 200 000 € alebo vyššej ako 500 000 €, systém EGRANT nedovolí žiadosť o projekt predložiť.

2. Ako je potrebné rozdeliť povinnosť spolufinancovania, ak je projekt realizovaný v partnerstve?

Podiel spolufinancovania prijímateľa a projektových partnerov je **na ich vlastnej dohode, výzva ho neurčuje**. Zároveň však platí, že v prípade švajčiarskeho projektového partnera, **sa od švajčiarskeho projektového partnera spolufinancovanie nesmie vyžadovať** a v danom prípade ho musí zabezpečiť žiadateľ (prijímateľ).

3. Povedzme, že projektová zmluva by bola podpísaná 3.9.2025, pričom náš projekt by oficiálne začínal 1.10.2025. Je správne predpokladať, že prvú zálohovú platbu by sme dostali na účet najneskôr k 1.10.2025?

Výzva na predkladanie žiadostí o projekt Posilnenie biodiverzity v chránených územiach v čl. 12 uvádza nasledovné: Prvá zálohová platba sa uskutoční **po podpise projektovej zmluvy, pokiaľ v projektovej zmluve nie je stanovená odkladacia podmienka**. V takom prípade sa prvá zálohová platba uskutoční po splnení tejto podmienky. Prvá zálohová platba bude poskytnutá v súlade s Indikatívnym plánom zúčtovania, ktorý má štvormesačnú frekvenciu, vo výške podľa schválenej žiadosti o projekt a **v lehote pätnástich pracovných dní odo dňa vzniku nároku na jej poskytnutie, ktorým sa rozumie deň, keď sú splnené všetky podmienky na platbu uvedené v projektovej zmluve**. Uskutočnenie prvej zálohovej platby sa neviaže na oficiálny začiatok realizácie projektu, ale na podpis projektovej zmluvy a splnenie odkladacích podmienok prvej zálohovej platby.

4. Každé 4 mesiace by sme robili priebežnú správu, vyúčtovanie zrealizovaných výdavkov a s ním môžeme požiadať o ďalšiu zálohovú platbu. Bude na to vyúčtovanie a žiadosť o platbu nejaký Vami definovaný formulár, ktorý sa bude do systému vkladať? Alebo budeme každý výdavok vkladať priamo do systému?

Výzva na predkladanie žiadostí o projekt Posilnenie biodiverzity v chránených územiach v čl. 12 uvádza nasledovné: Prijímateľ predkladá Správcomi programu priebežnú správu o projekte v stanovených intervaloch (tzv. reportovacích obdobiach) s cieľom pravidelne informovať o kvalite a pokroku v implementácii projektu. **V systéme EGRANT je priebežná správa o projekte súčasťou žiadosti o platbu**. Frekvencia predkladania žiadosti o platbu je spravidla raz za štyri mesiace. Prijímateľ predkladá žiadosť o platbu do 15 pracovných dní od uplynutia príslušného reportovacieho obdobia. Každý výdavok bude vkladaný do systému EGRANT jednotlivo ako súčasť priebežnej správy (žiadosti o platbu).

ŽIADOSŤ O PROJEKT A POVINNÉ PRÍLOHY K ŽIADOSTI O PROJEKT

1. Žiadosť o projekt sa vyplňa iba v slovenčine?

Áno, žiadosť o projekt sa vyplňa v slovenskom jazyku. Polia, pri ktorých je uvedené, že sa majú vyplniť v anglickom jazyku, treba vyplniť v anglickom jazyku.

2. Je možné dokladovať partnerstvo pri podávaní žiadosti o projekt čestným vyhlásením projektového partnera? Vo Výzve na strane 14 sú uvedené možnosti ako: vyhlásenie o partnerstve, predbežná dohoda alebo iné obdobné dokumenty.

Áno, čestné vyhlásenie daného partnera je postačujúce, pokiaľ z neho vyplýva záujem partnera zapojiť sa do projektu.

3. Je postačujúce predložiť na dokladovanie uskutočnenej komunikácie na zapojenie miestnych komunít zápis zo stretnutia spolu s prezenčnou listinou alebo fotkami zo stretnutia alebo je potrebné ešte niečo?

Rozsah a spôsob komunikácie na zapojenie miestnych komunít si volí žiadateľ a partneri. Zápis zo stretnutia s prezenčnou listinou alebo fotkami zo stretnutia preukazujúce konzultácie budú postačujúce pre splnenie podmienky realizácie konzultácie s miestnou komunitou.

Kvalitu a udržateľnosť budú ďalej posudzovať hodnotitelia v rámci výberových kritérií - vecné kritérium č. 10 Konzultácie s miestnou komunitou.

4. Je potrebné za žiadateľa projekt v elektronickom systéme „Program švajčiarsko-slovenskej spolupráce“ aj podpísať štatutárnym zástupcom? Ak áno, ako, lebo sme nenašli takúto funkciu v systéme

Nie je potrebné, aby bola žiadosť o projekt podpísaná štatutárnym zástupcom v prípade vyššie uvedeného postupu. MIRRI SR ako Poskytovateľ považuje informácie poskytnuté Žiadateľom v systéme EGRANT za záväzné, a to bez ohľadu na to, či boli poskytnuté prostredníctvom zaručeného elektronického podpisu alebo nie.

REALIZÁCIA AKTIVÍT

1. Aká je povinná forma majetkovoprávneho vysporiadanie v prípade realizácie aktivít napr. terénnych úprav na pozemku v inom vlastníctve napr. v súkromnom vlastníctve? Je postačujúcou formou majetkovoprávneho vysporiadania súhlas vlastníka s realizáciou alebo je potrebný nájomný vzťah?

Pokiaľ výstupom aktivít v projekte na predmetnom pozemku nie je nadobudnutie alebo zhodnotenie majetku, písomný súhlas vlastníka je postačujúci, ak legislatíva SR nevyžaduje inak. Pri zabezpečovaní súhlasu treba brať do úvahy aj udržateľnosť projektu.

Pokiaľ výstupom aktivít v projekte na predmetnom pozemku alebo inej nehnuteľnosti je nadobudnutie alebo zhodnotenie majetku, je potrebná nájomná zmluva. Ak nájomná zmluva už existuje, odporúčame ju predložiť v rámci žiadosti o projekt.

2. **Žiadateľ v záujme efektivity a hospodárnosti zabezpečí nákup potrebných zariadení (motorové pily, hrable, krovinorez, ovladací traktorík, a podobne), ktoré budú počas trvania projektu využívať hlavne ľudia, ktorí budú pracovať pre Partnera. S daným náradím budú realizovať manažmentové opatrenia, ktoré bude žiadateľ spolu so Správou NP odborne navrhovať a koordinovať. Je v poriadku, že sa takto v projekte obstarané náradie a zariadenia po ukončení projektu bezplatné prevedú do vlastníctva Partnera s cieľom a záväzkom, že Partner bude v rámci udržateľnosti projektu naďalej realizovať manažmentové aktivity?**

Projektová zmluva ustanovuje, že vlastníkom majetku financovaného z Projektového grantu je Prijímateľ alebo Projektový partner. Prevod vlastníctva medzi prijímateľom a partnerom je možný. Malo by sa tak udiť s vedomím Správcu programu, aby bol zachovaný audit trail. Prevod majetku na Projektového partnera nezbavuje Prijímateľa povinností podľa článku 11 prílohy č. 2 Projektovej zmluvy.